

Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (kommunikátor)

Kód: KOMKFOKS1

Az írásos tanterv utolsó frissítésének ideje: 2013.08.07. 10:41:31

Az ezen időpont előtti utolsó tantervmódosítás ideje: 2013.02.21. 16:09:29

A végzettség megnevezése: "felsőfokú kommunikátor-asszisztens"

Tagozat: Nappali. Képzési szint: Egyéb

Összesen: 120 kredit. Félévek száma: 4. Tantermi órák száma: 780. Gyakorlati képzés: 45%.

Leírás:

1. A felsőoktatási szakképzés megnevezése: kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (Communication and Media at ISCED level 5)

2. A szakképzettség oklevélben történő megjelölése:

- szakképzettségek:

- felsőfokú kommunikátor-asszisztens

- felsőfokú moderátor-asszisztens

- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

- Assistant Communicator

- Assistant Moderator

- választható szakirányok: kommunikátor szakirány (Assistant Communicator), moderátor szakirány Assistant Moderator

3. Képzési terület: társadalomtudomány

Képzési ág: társadalomismeret

Besorolási alapképzési szak: kommunikáció és médiatudomány

A felsőoktatási szakképzettséggel legjellemzőbben betölthető FEOR szerinti munkakör(ök):

1416 Reklám-, pr- és egyéb kommunikációs tevékenységet folytató egység vezetője

2531 Piackutató, reklám- és marketingtevékenységet tervező, szervező

2532 Pr-tevékenységet tervező, szervező

2715 Könyv- és lapkiadó szerkesztője

2716 Újságíró, rádióműsor-, televízióműsor-szerkesztő

4190 Egyéb, máshova nem sorolható irodai, ügyviteli foglalkozású

4224 Ügyfél- (vevő)tájékoztató

4229 Egyéb ügyfélkapcsolati foglalkozású

4. A képzési idő félévekben: 4 félév

A felsőoktatási szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- az elméleti és gyakorlati képzés aránya: 55 %-45 %;

- az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama teljes idejű képzésben: 1 félév, legalább 560

óra. Részidős képzésben a szakmai gyakorlat: hat hét, legalább 240 óra. Részidős képzésben

az összefüggő gyakorlat időtartama három hét;

- a besorolási szakon való továbbtanulás esetén a beszámítandó kreditek száma: legalább 90 kredit;

- a képzési terület szerinti továbbtanulás esetén beszámítandó kreditek száma: legalább 30

kredit.

5. A különböző képzési formák megszervezésére vonatkozó egyéb követelmények:
Részidős képzésben a tanóra száma a teljes idejű képzés óraszámának legalább 30%-a.

6. A felsőoktatási szakképzés célja:

A felsőoktatás szakképzés célja olyan média szakemberek képzése, akik alkalmazzák a társadalmi kommunikáció rendszereit és eszközeit intézményi körülmények között. Segítik a felsővezetők kommunikációval kapcsolatos munkáját, eltérő intézményi struktúrákban és terepeken egyaránt.

A kommunikátor asszisztens egy adott intézmény – önkormányzat, alapítvány, államigazgatási, érdek-védelmi, és civil szervezet, kommunikációs cég – alkalmazottjaként a belső és külső kommunikációs kapcsolatok ügyeinek intézője és felelős az intézmény egységes arculatáért is.

A moderátor asszisztens a médiában a legkülönbözőbb műfajokat képviselő produkciókban szerkesztőként, riporterként, műsorvezetőként működik közre. Kulturális intézmények rendezvényeinek aktív szerkesztője, közreműködője és irányítója. A moderátor elkészíti a műsorok koncepcióját, forgatókönyvét, tematikusan felépíti a programot.

7. A képzésben elsajátítandó kompetenciák

a) A képzésben elsajátítandó tudás, ismeret:

- a kommunikáció elmélete, kommunikációs készségfejlesztés, szabályozott társadalom, információ és társadalom, a kommunikáció fontosabb szinterei és eszközei;
- a kommunikáció és a tömegkommunikáció (médiá) társadalomtörténete, hatásmechanizmusai és működése, a társadalmi kommunikáció gyakorlati funkciói;
- a társadalmi és tömegkommunikáció interpretációi és gyakorlati alkalmazási területei, és annak eszközei;
- a tömegkommunikáció (médiá) szabályozottsága és gyakorlati alkalmazása;
- tömegkommunikációs (médiá) eszközök, mediatizált (info)kommunikációs gyakorlat;
- közéleti kommunikációs, public relations és reklám ismeretek és hatásmechanizmusok;
- pszichológiai és etikai alapismeretek;
- vállalati kommunikációs és alapvető gazdasági és menedzsment-ismeretek;
- a hagyományos és új generációs egyéb kommunikációs eszközök, informatikai megoldások elméleti és gyakorlati ismeretei;

b) készségek, képességek:

- önállóság és felelősség a munkafeladatokban;
- a társadalmi, tömegkommunikációhoz (médiá) kapcsolódó alapfogalmak és működési alapelvek elsajátítása és alkalmazása a gyakorlatban;
- a nonverbális és verbális kommunikációs technikák alkalmazása az ügyfélszolgálati munka során;
- a társadalmi és tömegkommunikáció (médiá) különböző területeinek és összefüggéseinek meglátása, a megfelelő infokommunikációs eszközök alkalmazása;
- a társadalmi és tömegkommunikáció alapvető elméleteinek, igényeinek megfelelő produktív munkavégzés;
- a tömegkommunikáció (médiá) intézményeiben szakmai tudásuknak megfelelő munkakörök, feladatok ellátása, ebben a szektorban dolgozó felsővezetők munkájának támogatása;
- együttműködő, kezdeményező, kapcsolatteremtő képességek, kommunikációs készség, hatékony munkavégzés;

- egy adott piaci-gazdasági szereplő, vállalkozás szervezeten belüli, szervezeten kívüli, illetve szektorközi (államigazgatás, gazdaság, civil szféra) kommunikációs feladatainak gyakorlati alkalmazása.

8. A felsőoktatási szakképzés moduljai és azok kreditértékei:

- valamennyi felsőoktatási szakképzés közös kompetencia modulja: 12 kredit;

- a képzési terület szerinti közös modul: 21 kredit, amelyből a képzési ág szerinti közös modul: 15 kredit;

- a szakképzési modul: 87 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat: 30 kredit és a szakirány szerinti modul: 57 kredit.

9. A felsőoktatási szakképzés összefüggő szakmai gyakorlatának követelményei:

A szakmai gyakorlóléhelyeket – a képzés minőségi alapelveit figyelembe véve – a felsőoktatási intézmény jelöli ki. A szakmai gyakorlat külső szakmai gyakorlóléhelyen, intézményben, erre alkalmas szervezetnél, vállalkozásnál vagy felsőoktatási intézményi gyakorlóléhelyen teljesítendő.

10. Idegen nyelvi és szaknyelvi követelmények

A felsőoktatási szakképzésben a szakképzettség megszerzéséhez legalább alapfokú (B1) komplex típusú államilag elismert szaknyelvi vizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Módszer:

Szakfelelős: dr. Glózer Rita egyetemi adjunktus

Értékelés:

Idegen nyelvi követelmények:

A felsőoktatási szakképzésben a szakképzettség megszerzéséhez legalább alapfokú (B1) komplex típusú államilag elismert szaknyelvi vizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

A tanulmányi kötelezettségeket, teljesítésük formáit, az ismeretellenőrzés rendszerét és formáit, a tanulmányi kötelezettségek elmulasztása esetén annak következményeit, pótlásának módjait és formáit, a vonatkozó jogszabályok, a képesítési és kimeneti követelmények, a Pécsi Tudományegyetem PTE Szervezeti- és Működési Szabályzata 6. sz. Mellékletének, Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szabályozza.

A felsőoktatási szakképzés során a képzés 3 elméleti moduljára (1. valamennyi felsőoktatási szakképzés közös modulja, 2. képzési terület szerinti – társadalomtudományi – közös modul, 3. szakképzés modulja) az alábbi értékelési módszerek érvényesek (a gyakorlati képzés értékelésének szabályai ettől eltérnek).

A felsőoktatási szakképzés során az értékelés főbb szabályai a PTE TVSZ 11. fejezete alapján az alábbiak figyelembe vételével alakulnak. A hallgató teljesítményét a felsőoktatási intézmény a szorgalmi időszakban és a

vizsgaidőszakban értékeli.
(TVSZ 47. § 1.).

Az egyes képzésekre vonatkozó képzési tervek tartalmazzák:

- a tantárgyi követelményeket és tantárgyi programokat,
- a végzettség megszerzéséhez szükséges egyéb tanulmányi követelményeket.

A mintatanterv a fentiekben túl tartalmazza az ajánlott tárgyfelvételi rendet.

Az ismeretek ellenőrzése a kurzusok jellegétől függően lehet:

- A kreditértékű előadás (olyan, tanrendben szereplő tanóra, amelyen elsősorban az oktató szóbeli magyarázata segíti az ismeretek elsajátítását) számonkérése a kollokvium (szóbeli vagy írásbeli) vagy a beszámoló (félévközi jegy);
- Gyakorlat és szemináriumok esetén zárthelyi dolgozat, szemináriumi dolgozat (esszé, kiselőadás stb.) illetve portfólió.

A kollokvium Az előadást lezáró, egy félév tananyagát a vizsgaidőszakban számon kérő vizsga. Lehet szóbeli és írásbeli, vagy gyakorlati, illetve ezek kombinációja. A kollokvium értékelése ötfokozatú érdemjeggyel történhet.

A zárthelyi dolgozat megírásakor a hallgató kérdésekre válaszolva ad számot a tudásáról. A használható segédeszközöket az egyes kurzusok meghirdetésekor közétesszük.

A szemináriumi dolgozat önálló kutatómunkán alapuló esszé, amelyben minden esetben szakszerűen fel kell tüntetni a felhasznált forrásokat. Forrásmegjelölés nélküli szó szerinti vagy tartalmi átvétel elégtelen osztályzatot von maga után. Egyes esetekben az ellenőrzés és értékelés részét képezheti a szemináriumi dolgozat szabad előadása.

Az ismeretek ellenőrzése a felsőoktatási szakképzésben történhet (1) a szorgalmi időszakban a tanórán tett írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati beszámolóval, írásbeli (zárthelyi) dolgozattal, illetve otthoni munkával készített feladat (terv, mérési jegyzőkönyv, tanulmány) valamint gyakorlaton végzett munka értékelésével, (2) a vizsgaidőszakban tett vizsgával, (3) záróvizsgával (TVSZ 47. § 2.).

Félév végi osztályzat adható (1) félévközi jeggyel, mind elméleti, mind gyakorlati jellegű tantárgyak esetén, a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján, vagy (2) vizsgajeggyel, amely érdemjegy megállapítása történhet csak a vizsgán mutatott teljesítmény alapján, vagy a félévközi ellenőrzések és a vizsgán mutatott teljesítmény együttes figyelembevételével. Ez utóbbi esetben az érdemjegy megállapítása legalább 50 %-ban a vizsga, és legfeljebb 50 %-ban a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján történhet (TVSZ 47. § 3.)

A felsőoktatási szakképzésben a hallgató teljesítményének értékelése ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítés (TVSZ 48. §)

A záróvizsga felépítése és tartalma:

A vizsgára bocsátás feltétele az abszolutórium megléte, amelyet a képzési modulok teljesítését, követően a Tanulmányi Osztály állít ki.

A TVSZ 58. § (1) szerint: "A végbizonyítvány (abszolutórium) a tantervben előírt vizsgák

eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének valamint a szakdolgozat (diplomamunka, záródolgozat) elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, az előírt szakmai gyakorlat teljesítését, illetve a szakdolgozathoz rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett."

A záróvizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Az írásbeli vizsgarész témakörei (összesen 15 tétel):

- gazdasági ismeretek (pénzügyi ismeretek) (5 tétel)
- jogi ismeretek (Európai Unió jogi ismeretek, médiajog) (5 tétel)
- újságírói ismeretek (sajtóműfajok, kiadói ismeretek) (5 tétel)

A szóbeli vizsga egy szóbeli elméleti részből és egy szóbeli gyakorlati feladatból áll.

A szóbeli elméleti vizsgarész témakörei (összesen 15 tétel):

- Társadalmi ismeretek (Társadalomtörténet, szociológiai alapismeretek) (5 tétel)
- Kommunikációs ismeretek (Közvetlen emberi kommunikáció, társadalmi kommunikáció) (5 tétel)
- Médiaismeretek (Mozgóképfilm- és médiaelmélet) (5 tétel)

A szóbeli gyakorlati vizsgarész témakörei:

- kommunikátor asszisztens szakirányon (összesen 15 tétel):

- Konfliktuskezelés- és tárgyalástechnika (3 tétel)
- PR-Marketing (3 tétel)
- Szervezeti és vezetési ismeretek (3 tétel)
- Sajtószóvivői ismeretek (3 tétel)
- Társadalomtudományi kutatás módszerei (3 tétel)

- moderátor asszisztens szakirányon (összesen 15 tétel):

- Forgatókönyvírás (3 tétel)
- Közéleti ismeretek (3 tétel)
- Kommunikáció és tárgyalástechnika (3 tétel)
- PR-Marketing (3 tétel)
- Társadalomtudományi kutatás módszerei (3 tétel)

Képzési program gazdatanszéke: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A képzési programért felelős tanszékek:

Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A képzés felépítése:

Ez a képzési program egy darab teljesítési útvonalból (ösvényből) áll. Tehát nincs benne szakirányválasztási lehetőség. Ezt a tantervi utat kell teljesíteni ahhoz, hogy a képzési program teljesítve legyen.

[Ugrás a modulokhoz](#)

A képzés ösvényei:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Ösvény megnevezése: Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (kommunikátor)

Az ösvényben teljesítendő kredit: 120 kr.

Az ösvényben minden mérföldkő teljesítése kötelező!

Az ösvény mérföldkövei:

MK-1 Kulcskompetencia modul

- A mérföldkőben gyűjtendő összesen: 12 kredit
- Kötelezően teljesítendő tárgy(ak): [KMKF01](#) (3kr), [KMKF02](#) (2kr), [KMKF03](#) (3kr), [KMKF04](#) (2kr), [KMKF05](#) (2kr)

MK-2 Képzési terület szerinti közös modul

- A mérföldkőben gyűjtendő összesen: 21 kredit
- Kötelezően teljesítendő tárgy(ak): [KMKF06](#) (3kr), [KMKF07](#) (3kr), [KMKF08](#) (3kr), [KMKF09](#) (3kr), [KMKF10](#) (3kr), [KMKF11](#) (3kr), [KMKF12](#) (3kr)

MK-3 Kommunikátor szakirány (közös tárgyak)

- A mérföldkőben gyűjtendő összesen: 57 kredit
- A mérföldkő minden almérföldköve kötelező!
- Kötelezően teljesítendő tárgy(ak): [KOMO01](#) (4kr), [KOMO02](#) (4kr), [KOMO03](#) (4kr), [KOMO04](#) (4kr), [KOMO05](#) (4kr), [KOMO06](#) (4kr), [KOMO07](#) (4kr), [KOMO08](#) (5kr), [KOMO09](#) (4kr), [KOMO10](#) (4kr)

MK-3.1 Kommunikátor szakirány tárgyai

- A mérföldkőben gyűjtendő összesen: 16 kredit
- Kötelezően teljesítendő tárgy(ak): [KOMF01](#) (4kr), [KOMF02](#) (4kr), [KOMF03](#) (4kr), [KOMF04](#) (4kr)

MK-4 Szakmai gyakorlat

- A mérföldkőben gyűjtendő összesen: 30 kredit
- Kötelezően teljesítendő tárgy(ak): [KMKF13](#) (10kr), [KMKF14](#) (10kr), [KMKF15](#) (10kr)

A képzés moduljai:

[Ugrás az ösvényekhez](#)

[KMKF](#), Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (kommunikátor) modul

[KOMF](#), Kommunikáció és média FOKSZ kommunikáció szakirány modul

[KOMO](#), Kommunikáció és média FOKSZ kommunikáció és moderátor szakirány közös tárgyak modul

Képzési programhoz kapcsolt tárgyak modulenként:

[\[Vissza\]](#)

KMKF Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (kommunikátor) modul

KMKF01 Kommunikációs tréning

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-1. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Császi Lajos

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0101 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0101 Kommunikációs tréning

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemeszterese

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A Kommunikációs tréning célja olyan tudásanyag, magatartásformák és önfejlesztési technikák átadása, melyek birtokában a képzés résztvevői képesek lesznek hatékonyabb önkifejezésre, kapcsolatalakításra és –fenntartásra, valamint tudatosabban használják verbális és nonverbális eszközeiket a kommunikáció során. A képzésben résztvevők elsősorban gyakorlatokon, saját élményeken keresztül megismerik a sikeres kommunikáció módszereit és alkalmazási technikáit, valamint a rálátást szereznek a kommunikáció zavarait okozó tényezőkre, s megtanulják azok megelőzésének, illetve elhárításának lehetőségeit.

Az órák során párhuzamosan fejlesztjük az empátiás és az önértékesítő készségeket, hangsúlyozva az együttműködés fontosságát, a problémaorientáció helyett az eredményorientáció elsődlegességét, a pozitív visszajelzések és a bántás, sértés nélküli kritika megfogalmazásának lehetőségeit. A kurzus főbb témakörei: a sikeres kommunikáció két alappillére: önismeret és emberismeret; a kommunikáció verbális és nonverbális elemei; az aktív és értő figyelem jelentősége és gyakorlása; kommunikációs zavarok és kezelési módjaik; konfrontáció a kommunikációban; az agresszív, a szubmisszív és az asszertív kommunikáció különbségei, az asszertivitás hatékonysága.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Belbin, M., 1998, A team avagy az együttműködő csoport. SHL Hungary Kft. Budapest, ISBN 963 03 5401 2

Berne, E., 2009, Emberi játszmák. Háttér, Budapest, ISBN 978-963-9365-77-3

Birkenbihl, V. F., 2000, Kommunikációs gyakorlatok. Trivium, Budapest, ISBN 963-7570-72-1

Forgas, J. P., 2004, A társas érintkezés pszichológiája. Gondolat, Budapest, ISBN 963 9137 71 5

Roebuck, Ch., 2011, Hatékony kommunikáció, Scolar Kiadó, Budapest, ISBN 978 963 244 245 7

KMKF02 Idegen nyelvi alapszintű ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-1. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Császi Lajos

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 2kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0201 (2kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0201 Idegen nyelvi alapszintű ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 2kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 2 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemeszterese

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus egyik célja az olvasásértési stratégiák fejlesztése idegen nyelven: egyrészt

tudományos műfajok strukturális és nyelvi sajátosságainak megismerése, másrészt önálló és hatékony szövegkezelési technikák elsajátítása. Ezek azt célozzák, hogy a hallgatók a tanulmányaikhoz kapcsolódó idegen nyelvű szakszövegeket gyorsan és hatékonyan tudják olvasni, jegyzetelni, abból információt gyűjteni, szakmai munkájuk során felhasználni.

A kurzus tematikájának részét képezik az idegen nyelvű írott szövegek értelmezési technikáinak legfontosabb elemei: szövegkohézió és referencia, definíciók és kulcsszavak; bekezdésstruktúra – tételmondatok; a szerzői szándék felismerése: tények és vélemények, gondolatmenet és érvelésrendszer, ok-okozat, különböző álláspontok összevetése, illetve ütköztetése, problémafelvetés és problémamegoldás; nyelvi stílusárnyalatok és szerepük, "tudományos udvariasság"; lexikai elemek: általános tudományos szókincs, szakmai szókincs, funkcionális szókincs, szóképzési szabályok; szintaktikai elemek. Emellett a félév során a hallgatók megismerkednek idegen nyelvű írott szövegek információtartalmának rögzítési módszereivel, technikáival (jegyzetelési technikák: írott szövegek lényeges pontjainak vázlatos rögzítése, írott információk összegzése diagram, illetve táblázatos formában; az olvasott tartalmak reprodukálása: összefoglalás, tömörítés idegen nyelven, ill. magyarul).

A kurzus másik fő célja a fenti ismeretek birtokában szakmai szövegek írásának gyakorlása idegen nyelven.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Abdulaziz, H. T. – Stover, A. D., 1988, Academic challenges in reading. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice Hall, ISBN-10 0130008117, ISBN-13 978-0130008114

Burgmeier, A. – Eldred, G. – Zimmerman, C. B., 1990, Lexis: Academic vocabulary study. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall Regents, ISBN-10: 0135350220, ISBN-13: 978-0135350225

Eggers, D., 1981, Studienreihe Deutsch als Fremdsprache. Hueber Verlag, ISBN-10: 3190014507, ISBN-13: 978-3190014507

Brandi, M-L.; Lesekurs für Geisteswissenschaftler, Klett Edition Deutsch, München 1992, ISBN-10 3126753612, ISBN-13 978-3126753616

KMKF03 Szakmai és pénzügyi információ-feldolgozási ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-1. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Dr. Szijártó Zsolt

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0301 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0301 Szakmai és pénzügyi információ-feldolgozási ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemeszterese

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

Az ezredfordulóra az informatika a tudományos, a kulturális, a gazdasági és az üzleti élet egyik meghatározó tényezőjévé vált, számos területen elsődleges stratégiai jelentőséggel bír. A tantárgy célja az informatika elméleti hátterének bemutatása, alapozó elméleti ismeretek nyújtása, majd erre építve a modern tudományos-kulturális-gazdasági-üzleti életben fontos szerepet betöltő informatikai technikák megismertetése a hallgatókkal. Emellett a kurzus a fentiekre építve felkészíti a hallgatókat az informatikai technikák gyakorlati alkalmazási területeire, arra, hogy a későbbi munkájuk során képesek legyenek céljaikhoz, feladataikhoz a legmegfelelőbb informatikai eszközöket megtalálni.

A kurzus keretén belül rendszerelméleti, informatika-elméleti, történeti áttekintést kapnak a hallgatók. Megismerkednek a rendszermodellezés alapvető módszereivel, a gazdálkodó szervezetek folyamatainak, szervezeteinek, hatáskör-szabályozásának és informatikai rendszerének elméleti modelljeivel.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bodnár I. – Nagy Z., 2003, Adatbázis-kezelés. PC-START Kiadó, Budapest, ISBN 963-03-5949-9

Izsó L. – Antalovits M., 1997, Bevezetés az információ-ergonómiába. Emberi tényezők az információs technológiák fejlesztésében, bevezetésében és alkalmazásában. Egyetemi jegyzet. BME Ergonómia és Pszichológia Tanszék, Budapest <http://www.erg.bme.hu/oktatas/tleir/infergj2.pdf>, ISBN n.

Katona E., 2000, Bevezetés az informatikába. Panem, Budapest, ISBN 963-545-283-7

Ősze J., 2000, Számítógép-hálózat alapismeretek. PTE IGYFK, Szekszárd, ISBN n.

Raffai M., 1999, Információrendszer-fejlesztés. Novodat Kiadó, Győr, ISBN 963 9056 19 7

KMKF04 Munkaerőpiaci ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-1. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 2kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0401 (2kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0401 Munkaerőpiaci ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 2kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 2 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemeszterese

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus célja, hogy a hallgatók megismerjék a hazai munkaerőpiac helyzetét, képessé váljanak felmérni saját felkészültségeiket, erősségeiket; és képesek legyen egyéni karrierstratégia kialakítására. A kurzus tananyaga segíti őket a hatékony álláskeresési és interjútechnikák elsajátításában, az önérvényesítő, magabiztos kommunikáció eszközeinek alkalmazásában, a sikeres gazdasági és üzleti tevékenység érdekében. Az üzleti kommunikáció a munkahelyi karrier minőségének meghatározó eleme; az eredményes probléma-kezelés és az együttműködés eszköze, a vezető funkciók hatékony ellátásának elengedhetetlen feltétele. A hallgatók a kurzus során megismerkednek a tárgyalási szituációk általános szabályszerűségeivel, a tárgyalás szakaszaival, a tárgyalásra való felkészülés lépéseivel, a különböző tárgyalási stílusokkal és azok alkalmazási lehetőségeivel, az alapvető tárgyalástechnikai módszerekkel. Emellett a tantárgy tematikájának részét képezik a hatalmi viszonyok kezelésének technikái, a személyes meggyőzés hatékony módszerei, valamint az állásinterjúkhoz és tárgyalási helyzetekhez kapcsolódó illem-, etikett- és protokollismeretek. A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Borgulya Á. – Somogyvári M., 2011, Kommunikáció az üzleti világban.

Akadémiai Kiadó, Budapest, ISBN 978-963-05-8534-7

Laky Teréz, 2002: Munkaerőpiaci helyzetjelentés, Budapest, Foglalkoztatási Hivatal, ISSN 1418-5679 Dabasi Halász Zsuzsa szerk. 2011, Munkaerőpiac és foglalkoztatáspolitikai, Miskolci Egyetemi Kiadó, Miskolc, ISBN 978-963-661-973-2

Gönczi Károly, 2008, Életpályaépítés: önismeret, pályaválasztás, karrier, Debrecen, Pedellus ISBN 963 9396 34 6

Popovic, Igor, 2012: A tökéletes állásinterjú, Budapest, Akadémiai Kiadó, ISBN 978-963-05-9115-7

KMKF05 Pénzügyi alapismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-1. A mérföldköv a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 2kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0501 (2kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0501 Pénzügyi alapismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 2kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 2 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemeszteresek

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

Az előadás folyamán a hallgatók egyrészt felelevenítik azokat a középiskolai tanulmányaik során már megszerzett matematikai alapismereteket, amelyek a pénzügyi folyamatok megértéséhez elengedhetetlenek: gyakorlatot szereznek a százalék- és kamatszámításban. Másrészt megismerik az alapvető pénzügyi fogalmakat és folyamatokat, mint a pénzügyi szolgáltatások, bankügyletek, pénzügyi termékek fogalmát és a pénzforgalom lebonyolításának folyamatát. Elsajátítják a legfontosabb számviteli és könyvelési fogalmakat. A kurzus képzési célja, hogy az elméleti ismereteken kívül a hallgatók a könyvvezetésben, vagyon és pénzügyi eredmény számításában és költségelszámolás területén is gyakorlatot szerezzenek. A kurzus második felében a hallgatók megismerik a Magyarországon alapítható cégformákat, és megismerkednek az adó- és ÁFA-számítás egyszerű eseteivel.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Chikán Attila, 2006, Bevezetés a vállalatgazdaságtanba. Aula Kiadó, Budapest, ISBN 978 963 9698 11 6

Galántainé Máté Zsuzsanna, 2006, Adó(rendszer)tan. Budapest, Aula, ISBN 963 9585 83 1

Laáb Ágnes, 2006, Számviteli alapok. BMGE GTK-Typotex, Budapest, ISBN 963-9664-13-8

Szűcs Tamás, 2008, Pénzügyi számvitel. PTE Közgazdaságtudományi Kar, Pécs, ISBN 978 963 642 220 2

Tétényi Veronika, 2007, Pénzügyi és vállalkozás-finanszírozási ismeretek. Perfekt, Budapest, ISBN 978 963 394 434 9

KMKF06 Bevezetés a szociológiába

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (kommunikátor)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Dr. Szijártó Zsolt

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0601 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0601 Bevezetés a szociológiába

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemesztereselek

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus keretében a hallgatók megismerkedhetnek a szociológia alapfogalmaival és főbb vizsgálati területeivel, valamint a szociológia történetének és fejlődésének bemutatásán keresztül a modern kor társadalmával, annak problémáival, a modernizáció társadalmi konfliktusaival és azok megoldási lehetőségeivel. A kurzus főbb témakörei: a szociológia, mint tudomány; a szegénység és egyenlőtlenségek; a társadalomszerkezet és rétegződés; a társadalmi mobilitás; a család-, oktatás- és gazdaságszociológia alapjai; a politikai élet; az életmód; a deviáns viselkedés; a társadalmi változások. Az egyes témák esetében a hallgatók megismerkedhetnek az ahhoz kapcsolódó elméletekkel, a főbb nemzetközi és hazai tendenciákkal, illetve az alkalmazott vizsgálati módszerekkel.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Andorka R., 2006, Bevezetés a szociológiába. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 963 389 848 X

Andorka R. – Hradik, S. – Peschar, J. L. (szerk.), 1995, Társadalmi rétegződés. Aula, Budapest, ISBN:963 503 021 5

Bánfalvy Cs., 1997, A munkanélküliség. Magvető, Budapest, ISBN 963 14 2045 0

Ferge Zsuzsa, 2000, Elszabaduló egyenlőtlenségek. A szociális szakképzés könyvtára, Budapest, ISBN 963-463-439-7

Giddens, A., 1995, Szociológia. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 963-379-060-3

KMKF07 Bevezetés a társadalmi kommunikációba

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Dr. Szijártó Zsolt

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0701 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0701 Bevezetés a társadalmi kommunikációba

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemesztereselek

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor in-formáló leírása

A társadalom szervezettségének szintje, normatív szabályozottságának kiterjedtsége, kultúrája és struktúrája alapvetően meghatározza a közösségen belüli és a közösségek közötti kommunikáció folyamatát, módjait és tematizáltságát; a kommunikációs formák és médiastruktúrák pedig visszahatnak a kollektív és egyéni létformákra. A tantárgy célja e kontextus átfogó megismertetése, a társadalom, a kultúra és a mediatizált kommunikáció viszonyrendszerének bemutatása. A kurzus során a hallgatók megismerkednek a társadalmi kommunikáció főbb szerkezeti egységeivel, illetőleg az ahhoz kapcsolódó alapvető elméleti kategóriarendszerrel; betekintést nyernek a legfontosabb összefoglaló munkákba, valamint a tárgyterületre jellemző terminológiák használati módjaiba. A kurzuson tárgyalandó fő témák: a kommunikáció jelenségszférája – deskriptív megközelítés (modellek a kommunikációról, a társadalmi kommunikáció fő szerkezeti egységei); a kommunikáció színterei: a közvetlen emberi kommunikációtól a tömegkommunikációig (az interperszonális kommunikáció egy modellje: a fenomenologikus szociológia; a tömegkommunikáció modelljei: a frankfurti iskolától a kritikai kultúrakutatásig; a kultúraközi kommunikáció); egy átfogó kommunikáció- és társadalomelmélet: Habermas a nyilvánosságról, illetve Habermas kommunikatív cselekvésemélete

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Felkai G. – Némedi D. – Somlai P., 2000, Szociológiai irányzatok a XX. század elejéig I-II. Új Mandátum Kiadó, Budapest, ISBN 963-9158-71-2; ISBN 963-9158-72-0

Habermas, J., 1993, A társadalmi nyilvánosság szerkezetváltozása. Századvég Kiadó, Budapest, ISBN 963 8384 026

Horányi Ö. – Béres I. (szerk.), 1999, Társadalmi kommunikáció. Osiris Kiadó,

Budapest, ISBN 963-379-551-6

Rosengren, K. E. 2004, Kommunikáció. Typotex, Budapest, ISBN 963-9326-98-4

Tomasello, M., 2002, Gondolkodás és kultúra. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 963 389 232 5

KMKF08 Társadalomtörténet

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Dr. Szijártó Zsolt

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0801 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0801 Társadalomtörténet

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemeszteresek

Leírás:

A kurzus elsősorban a rendszerváltás utáni magyar társadalom kulturális, gazdasági, politikai és demográfiai folyamataira, változásaira, jellegzetességeire, valamint annak tanulmányozására fókuszál, hogy e társadalmi mechanizmusok milyen módon alakították a magyar társadalom struktúráját, a társadalmi osztályok, rétegek élet- és tudati viszonyait – mindezt teszi a modern társadalomelmélet alapvető kategóriáira építkezve. A tantárgy célja, hogy bemutassa a modern társadalomelmélet újraértelmezett kategóriáit (politika, morál, szabadság, legitimitás, tudás, tudomány, információ), ezen fogalmak használati és megjelenési módjait az 1989 utáni Magyarországon. A kurzus fő témái közé tartoznak: a rendszerváltáshoz vezető társadalmi, politikai folyamatok, a parlamenti demokrácia kiépülését kísérő fő jellegzetességek; a rendszerváltás jellege; a rendszerváltást követő évek magyar társadalmi viszonyainak sajátosságai és változásai; hatalom és társadalom viszonya a mai Magyarországon; a magyar társadalom rétegződése a rendszerváltás után; a rendszerváltás utáni struktúrák, egyéni cselekvések és makromozgások; az újkapitalizmus társadalmi struktúrájának jellemzői, az új szegénység dimenziói; a társadalmi mobilitás típusai és jelentősége, mobilitás-vizsgálatok Magyarországon; az új társadalmi elit genezisének elméletei a posztkommunista országokban.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak),

ISBN)

Angelusz R. (szerk.), 1997, A társadalmi rétegződés komponensei. Válogatott tanulmányok. Új Mandátum, Budapest, ISBN 963 7476 60 1

Bódy Zs. – Ö. Kovács J. (szerk.), 2003, Bevezetés a társadalomtörténetbe. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 963 389 388 7

Bőhm A., 2003, Az ezredvég magyar társadalma. Rejtjel, Budapest, ISBN 9639149845

Ferge Zs., 2000, Elszabaduló egyenlőtlenségek. Hilschler Szociálpolitikai Egyesület, ELTE szociológiai Intézet, Budapest, ISBN 963-463-439-7

Gyáni G. – Kövér Gy., 2003, Magyarország társadalomtörténete. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 963-389-389-5

KMKF09 Európai Unió jogi ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF0901 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF0901 Európai Unió jogi ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemeszterese

Leírás:

A sikeres munkavégzéshez, akár a közalkalmazotti, akár az üzleti-vállalkozói szférában helyezkedjenek is el tanulmányaik után a hallgatók, ma már elengedhetetlenek az uniós jogi ismeretek. A kurzus ahhoz segíti hozzá a résztvevőit, hogy könnyebben megtalálják a helyes utakat a még kevésbé ismert jogszabályi környezetben, majd sebességet, módszereket, gondolkodásmódot is váltva ösvényt tudjunk vágni "Európa dzsungelében".

A kurzus során a hallgatók elsajátítják az Európai Unió felépítésére és működésére vonatkozó ismereteket (Parlament, Tanács, Európai Tanács, Bizottság, Bíróság, Számvevőszék, Gazdasági és Szociális Bizottság, Régiók Bizottsága, Európai Beruházási Bank és egyéb szervezetek felépítése, működési mechanizmusa), valamint a legfontosabb uniós előírásokat és jogszabályokat. Megismerik az EU jogalkotási, döntéshozatali, végrehajtási és jogorvoslati intézményrendszerét, valamint a kapcsolódó jogi alapismereteket és jogforrásokat, működési alapelveket,

a közösségi jog főbb szabályait, a jogorvoslat rendszerét, az egyén jogai védelmének lehetőségeit, az EU támogatáspolitikájának kialakulását, fejlődését, valamint főbb támogatástípusait.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Blahó A. (szerk), 2004, Európai integrációs alapismeretek. Aula Kiadó, Budapest, ISBN 963 9478 881

Gaál B. – Párdányi M., 2001, Európai uniós ismeretek : az európai integráció és Magyarország. EKF Líceum Kiadó, Eger, ISBN 963-7752-95-1

Horváth Z., 2002, Kézikönyv az Európai Unióról. Magyar Országgyűlés, Budapest, ISBN 963-202-759-0

Kiss É., 2005, Az Európai Unió a XXI. század elején. Akadémiai Kiadó, Budapest, ISBN 963 05 8279 1

Leonard, D., 2002, Európai Unió: történet, szervezet, működés. Geomédia, Budapest, ISBN 963 7910 66 4

KMKF10 Nyilvános beszéd és prezentáció

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Havasréti József

A kurzusfelvételnél ellenőrzött előfeltételek:

- Tantárgy-előfeltétel: KMKF01 teljesítése

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF1001 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF1001 Nyilvános beszéd és prezentáció

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemeszterese

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus célja a nyilvános kommunikációhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése; az anyanyelvi tudatosság formálása; az előadói és a prezentációs kultúra alapelemeinek kialakítása és fejlesztése; a prezentáció műfajainak,

technikai eszköztárának megismertetése. A tantárgy keretében a témával kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátítására egyaránt sor kerül. A félév témái és célkitűzései között szerepel a mindennapi civil és szakmai dialógusokat egyaránt érintő érveléstechnikai, tárgyalástechnikai és retorikai kompetenciáinak növelése; a szóbeli és az írásbeli prezentáció fajtáinak megismerése és gyakorlása; a nyelvi és előadási megjelenítési lehetőségek elsajátítása.

A hallgatók megismerkednek a nyilvános beszéd fogalmi, elméleti és módszertani hátterével, különös tekintettel a prezentáció logikai, pszichológiai és kommunikációtudományi vonatkozásaira. Emellett elsajátítják a prezentációra való felkészülés lépéseit; a jó prezentáció tartalmi, logikai és formai összetevőit, elemeit; a nyilvános szereplés protokolláris szabályait és sajátosságait; a prezentációt segítő technikai eszközök nyújtotta lehetőségeket. A kurzus folyamán a hallgatók a néhány mondatos megszólalásuktól eljutnak odáig, hogy képessé válnak hosszabb prezentációk megtartására, interjúk adására.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bíró M. – Nyárády Gáborné, 2004, Közéleti kommunikáció, Perfekt Kiadó, Budapest, ISBN 963 394 593 3

Brehler, R., 1997, Beszédtechnika menedzsereknek. Medicina Könyvkiadó, Budapest, ISBN 963-241-817-4

Frank, M. O., 1998, Hogyan érveljünk röviden és hatásosan. Bagolyvár Könyvkiadó, Budapest, ISBN 963 9071 58 7

Margitay T., 2004, Az érvelés mestersége. Érvelések elemzése, értékelése és kritikája. Typotex Kiadó, Budapest, ISBN 963-9548-15-4

Németh E., 2006, Közszerelés. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 963-389-894-3

KMKF11 A társadalomtudományi kutatás módszerei

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Dr. Feischmidt Margit

A kurzusfelvételkor ellenőrzött előfeltételek:

- Tantárgy-előfeltétel: KMKF06, KMKF07 és KMKF08 teljesítése

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF1101 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF1101 A társadalomtudományi kutatás módszerei

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
-

- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemesztereselek

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus célja, hogy a hallgatók ismerjék meg a társadalomtudományi kutatások metodológiai alapjait, legyenek jártasak empirikus szociológiai vizsgálatok adatainak az interpretálásában, valamint képesek legyenek alkalmazott kutatómódszertani megtervezni és szakértő segítséggel lebonyolítani. A kurzus fő témakörei: a tudományos vizsgálatok elméleti alapjai, a valóság-megismerés logikai modelljei, az okság törvényszerűségei, az operacionizálás lépései; a kvantitatív és kvalitatív kutatási módszerek mibenléte, sajátosságai és alkalmazási területei; az adatelemzési technikák alapjai.

A kurzus keretében a hallgatók elméleti ismereteket és alapvető gyakorlati jártasságot is szereznek a tudományos kutatás különböző kvalitatív és kvantitatív módszereiről és eszközeiről. A tantárgy hozzájárul az ismeretszerzés általános módjainak és a tudományos megismerés fő kutatási módszereinek elsajátításához.

A kurzus elvégzésével a hallgatók ismerni fogják a társadalomtudományi kutatások módszertanának legfontosabb eljárásait, alkalmasak lesznek ilyen kutatások megtervezésére. A kurzus során fejlődik a hallgatók kreativitása, kritikai gondolkodása, módszeressége a tudományos munkavégzésben.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Antal L., 1976, A tartalomelemzés alapjai. Magvető Könyvkiadó, Budapest, ISBN 963-270-403-7

Babbie, E., 2003, A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Balassi Kiadó, Budapest, ISBN 963 506 563 9

Kvale, S., 2005, Az interjú. Bevezetés a kvalitatív kutatás interjútechnikáiba. József Műhely, Budapest, ISBN 963-7052-08-9

Letenyei L. (szerk.), 2006, Településkutatás. Szöveggyűjtemény. Új Mandátum, Budapest, ISBN 963 0606 23 2

Mason, J., 2005, Kvalitatív kutatás. József Műhely, Budapest, ISBN 963-7052-07-0

KMKF12 Szakmai és tudományos szövegalkotás

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-2. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Havasréti József

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 3kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF1201 (3kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF1201 Szakmai és tudományos szövegalkotás
A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 3kr
Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 3 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemeszterese

KMKF13 Ügyviteli munkafolyamatok

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-4. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

Leírás:

A számonkérés, értékelés módja:

A hallgatók gyakorlatának értékelése több lépésben zajlik.

A hallgató munkatervének értékelése, elfogadása a gyakorlati képzés kezdetén – ez a mozzanat biztosítja, hogy a gyakorlati képzőhelyen a hallgató olyan tevékenységet végezhet, mely egyaránt megfelel a képzést végző tanszék és a képzőhely elvárásainak, és a hallgató számára a leginkább hasznos lehet. Az elfogadott munkaterv jelenti a hallgató gyakorlati tevékenységének kiindulópontját, keretét.

Értékelést végzi: képzésért felelős egyetemi oktató és a gyakorlati képzőhely felelős oktatója.

A hallgatói tudás és teljesítmény értékelése (szakmai gyakorlaton nyújtott feladatvégzés és teljesítmény, beleértve az egyéni és a társas kompetenciák fejlődésének értékelését is).

Értékelést végzi: vállalkozás, gazdálkodóegység szakmai gyakorlatának felelős szakembere. Az értékelés dokumentuma a Munkahelyi vezetői értékelés c. kérdőív, melyen a gyakorlatvezető a hallgatónak érdemjegyet is javasol. Ha szakmai gyakorlat intézményi felelőse elfogadja a munkahelyi vezetők által adott érdemjegyet, és hivatalosan rögzíti

Hallgató által elvégzett értékelések: a hallgató saját fejlődése mellett értékeli a gyakorlat hasznosságát, saját munkáját, önmaga fejlődését és véleményeket a szakmai gyakorlatról:

- Munkanapló - a gyakorlat tematikus leírása.
- Önértékelő kérdőív - hozzájárul a hallgatók önreflexiók képességének fejlődéséhez, és a megszerzett munkatapasztalatuk értékeléséhez.

Az együttműködések értékelése. Célja, hogy folyamatosan, de legkésőbb a tanulmányok és a szakmai gyakorlat végén értékeljék az együttműködések (hallgató – vállalkozás, vállalkozás – oktatási intézmény), azok tartalmát, az esetleges módosítandó elemeket, vagy rossz gyakorlatot.

Értékelést végzi: együttműködő felek (külön-külön)

Módszer:

kialakítandó kompetenciák – tantervi egység – konkrét tevékenység

Kialakítandó kompetenciák:

Szakmai kommunikáció megértése és szakszerű alkalmazása szóban és írásban; eredményes anyanyelvi kommunikáció; információátadás; fejlett beszédkészség, nyelvhelyesség, közérthetőség; felelősségtudat.

Tantervi egység:

Ügyviteli munkafolyamatok

Konkrét tevékenység:

Adminisztráció a szervezetben (2 hét): üzleti levelezés, személyes és elektronikus kommunikáció.

Kialakítandó kompetenciák:

Informatikai alapkompentenciák birtoklása; szakmai informatikai programok ismerete, alkalmazása; infokommunikációs rendszerek használata

Tantervi egység:

Ügyviteli munkafolyamatok

Konkrét tevékenység:

Adatgyűjtés, adatrögzítés, adatfeldolgozás (2 hét): irat-anyagok archiválása, szakmai adatforrások kezelése, informatikai eszközök használata.

Értékelés:

Munkatapasztalat beszámítása a teljesítésbe:

A felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgató korábbi munkatapasztalata elismerhető a szakmai gyakorlat teljesítéseként, amennyiben a munkavégzés megfelelt az alábbi feltételeknek:

? A hallgatót minimum annyi ideig foglalkoztatták, amennyi a kötelező szakmai gyakorlat időtartama, azaz minimum 560 munkaórát egybefüggően dolgozott.

? Munkavégzését az öt korábban foglalkoztató gazdasági szervezet cégszerű aláírással igazolja.

? A hallgató korábbi munkatapasztalata során olyan munkakörben dolgozott, amelyben a szakmai gyakorlat tantervének megfelelő tevékenységet végzett. Munkavégzése során megismerkedett a modul tartalmával, azaz az ügyviteli munkafolyamatokkal: adminisztráció a szervezetben; adatgyűjtés, adatrögzítés, adatfeldolgozás. Ezt igazolandó, benyújtja a munkahelyen végzett tevékenységeinek listáját, melyet a gazdálkodó szervezet képviselője is ellenjegyzett. Az ilyen módon elismert szakmai gyakorlat érdemjegyéről az Intézményi felelős dönt.

A korábbi munkatapasztalat elismerésének menete:

A hallgató a felsőoktatási intézmény illetékes tanszékére, azaz a PTE BTK Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszékére benyújtja az alábbi dokumentumokat:
? Igazolás minimum 560 órás foglalkoztatásról;

? Kérelem teljesített tanulmányok elismerésére.

Kérelme ezután a tanszék felsőoktatási szakképzésért felelős oktatójához kerül, aki elbírálja, majd támogató határozatával megküldi a PTE BTK Tanulmányi Osztályának, illetve nem támogató határozatával visszaküldi a hallgatónak. Támogató határozat esetén a Tanulmányi Osztály az etr rendszerében teljesítettként regisztrálja a szakmai gyakorlatot.

Gyakorlóhelyek együttműködési szándéknyilatkozatait csatolva!

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 10kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF1301 (10kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF1301 Ügyviteli munkafolyamatok

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 10kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 10 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Gyakorlat
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: szemeszterenként 160 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 4. szemeszterese

KMKF14 Partnerkapcsolatok a szervezetben

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-4. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

Leírás:

A hallgatók gyakorlatának értékelése több lépésben zajlik.

A hallgató munkatervének értékelése, elfogadása a gyakorlati képzés kezdetén – ez a mozzanat biztosítja, hogy a gyakorlati képzőhelyen a hallgató olyan tevékenységet végezhet, mely egyaránt megfelel a képzést végző tanszék és a képzőhely elvárásainak, és a hallgató számára a leginkább hasznos lehet. Az elfogadott munkaterv jelenti a hallgató gyakorlati tevékenységének kiindulópontját, keretét.

Értékelést végzi: képzésért felelős egyetemi oktató és a gyakorlati képzőhely felelős oktatója.

A hallgatói tudás és teljesítmény értékelése (szakmai gyakorlaton nyújtott feladatvégzés és teljesítmény, beleértve az egyéni és a társas kompetenciák fejlődésének értékelését is).

Értékelést végzi: vállalkozás, gazdálkodóegység szakmai gyakorlatának felelős szakembere. Az értékelés dokumentuma a Munkahelyi vezetői értékelés c. kérdőív, melyen a gyakorlatvezető a hallgatónak érdemjegyet is javasol. Ha szakmai gyakorlat

intézményi felelőse elfogadja a munkahelyi vezetők által adott érdemjegyet, és hivatalosan rögzíti

Hallgató által elvégzett értékelések: a hallgató saját fejlődése mellett értékeli a gyakorlat hasznosságát, saját munkáját, önmaga fejlődését és véleményeket a szakmai gyakorlatról:

- Munkanapló - a gyakorlat tematikus leírása.
- Önértékelő kérdőív - hozzájárul a hallgatók önreflexiós képességének fejlődéséhez, és a megszerzett munkatapasztalatuk értékeléséhez.

Az együttműködések értékelése. Célja, hogy folyamatosan, de legkésőbb a tanulmányok és a szakmai gyakorlat végén értékeljék az együttműködések (hallgató – vállalkozás, vállalkozás – oktatási intézmény), azok tartalmát, az esetleges módosítandó elemeket, vagy rossz gyakorlatot.

Értékelést végzi: együttműködő felek (külön-külön)

Módszer:

Kialakítandó kompetenciák

Hiteles kommunikáció; önmenedzselés; helyzetfelismerés és helyzetelemzés; kreativitás, ötletgazdagság; udvariasság; kulturált és etikus magatartás; együttműködés a partnerekkel. Határozottság, céltudatosság, döntésképeség; hatékony kommunikáció magyar és idegen nyelven, szóban és írásban; döntési folyamatokban információszerezési rendszerek és adatbázisok használata.

Tantervi egység

Partnerkapcsolatok a szervezetben

Konkrét tevékenység

Ügyfélkapcsolatok, közkapcsolatok (2 hét): szóbeli és elektronikus kommunikáció; tárgyalások tervezése, szervezése és vezetése; együttműködés a munkatársakkal és partnerekkel.

A szervezetnél alkalmazott tárgyalástechnikai módszerek megismerése (2 hét): szakmai álláspontok képviselése és érvelés magyar és idegen nyelven

Értékelés:

A felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgató korábbi munkatapasztalata elismerhető a szakmai gyakorlat teljesítéseként, amennyiben a munkavégzés megfelelt az alábbi feltételeknek:

? A hallgatót minimum annyi ideig foglalkoztatták, amennyi a kötelező szakmai gyakorlat időtartama, azaz minimum 560 munkórát egybefüggően dolgozott.

? Munkavégzését az öt korábban foglalkoztató gazdasági szervezet cégszerű aláírással igazolja.

? A hallgató korábbi munkatapasztalata során olyan munkakörben dolgozott, amelyben a szakmai gyakorlat tantervének megfelelő tevékenységet végzett. Munkavégzése során megismerkedett a modul tartalmával, azaz a szervezetben zajló partnerkapcsolatokkal: ügyfélkapcsolatok, közkapcsolatok; a szervezetnél alkalmazott tárgyalástechnikai módszerek megismerése. Ezt igazolandó, benyújtja a munkahelyen végzett tevékenységeinek listáját, melyet a gazdálkodó szervezet képviselője is ellenjegyzett. Az ilyen módon elismert szakmai gyakorlat érdemjegyéről az Intézményi felelős dönt.

A korábbi munkatapasztalat elismerésének menete:

A hallgató a felsőoktatási intézmény illetékes tanszékére, azaz a PTE BTK

Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszékére benyújtja az alábbi dokumentumokat:

? Igazolás minimum 560 órás foglalkoztatásról;

? Kérelem teljesített tanulmányok elismerésére.

Kérelme ezután a tanszék felsőoktatási szakképzésért felelős oktatójához kerül, aki elbírálja, majd támogató határozatával megküldi a PTE BTK Tanulmányi Osztályának, illetve nem támogató határozatával visszaküldi a hallgatónak. Támogató határozat esetén a Tanulmányi Osztály az etr rendszerében teljesítettként regisztrálja a szakmai gyakorlatot.

Gyakorlóléhelyek együttműködési szándéknyilatkozatai csatolva!

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 10kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF1401 (10kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF1401 Partnerkapcsolatok a szervezetben

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 10kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 10 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Gyakorlat
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: szemeszterenként 160 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 4. szemeszterese

KMKF15 Szervezési feladatok

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-4. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

Leírás:

A számonkérés, értékelés módja:

A hallgatók gyakorlatának értékelése több lépésben zajlik.

A hallgató munkatervének értékelése, elfogadása a gyakorlati képzés kezdetén – ez a mozzanat biztosítja, hogy a gyakorlati képzőhelyen a hallgató olyan tevékenységet végezhet, mely egyaránt megfelel a képzést végző tanszék és a képzőhely elvárásainak, és a hallgató számára a leginkább hasznos lehet. Az elfogadott munkaterv jelenti a hallgató gyakorlati tevékenységének kiindulópontját, keretét.

Értékelést végzi: képzésért felelős egyetemi oktató és a gyakorlati képzőhely felelős oktatója.

A hallgatói tudás és teljesítmény értékelése (szakmai gyakorlaton nyújtott feladatvégzés és teljesítmény, beleértve az egyéni és a társas kompetenciák fejlődésének értékelését is).

Értékelést végzi: vállalkozás, gazdálkodóegység szakmai gyakorlatának felelős szakembere. Az értékelés dokumentuma a Munkahelyi vezetői értékelés c. kérdőív, melyen a gyakorlatvezető a hallgatónak érdemjegyet is javasol. Ha szakmai gyakorlat intézményi felelőse elfogadja a munkahelyi vezetők által adott érdemjegyet, és hivatalosan

rögzíti

Hallgató által elvégzett értékelések: a hallgató saját fejlődése mellett értékeli a gyakorlat hasznosságát, saját munkáját, önmaga fejlődését és véleményeket a szakmai gyakorlatról:

- Munkanapló - a gyakorlat tematikus leírása.
- Önértékelő kérdőív - hozzájárul a hallgatók önreflexiók képességének fejlődéséhez, és a megszerzett munkatapasztalatuk értékeléséhez.

Az együttműködések értékelése. Célja, hogy folyamatosan, de legkésőbb a tanulmányok és a szakmai gyakorlat végén értékeljék az együttműködések (hallgató – vállalkozás, vállalkozás – oktatási intézmény), azok tartalmát, az esetleges módosítandó elemeket, vagy rossz gyakorlatot.

Értékelést végzi: együttműködő felek (külön-külön)

Módszer:

Kialakítandó kompetenciák:

Magas szintű íráskészség; megfelelő stilisztikai eszközök használata; logikus gondolkodás; informatikai eszközök és alkalmazások használata.

Együttműködés a partnerekkel, matematikai alapképességek; gazdasági és piaci ismeretek alkalmazása; számlázási alap-ismeretek; önállóság és felelősség a munkafeladatokban; hatékony kommunikáció; médiumokkal kapcsolatos ismeretek alkalmazása.

Kapcsolattartás a partnerekkel; időkezelés és tervezés; helyzetnek megfelelő kommunikációs formák alkalmazása

Tantervi egység

Szervezési feladatok

Konkrét tevékenység

Írásos anyagok (sajtóanyag, cikk, prezentáció, háttéranyag) készítése (2 hét): feljegyzések, emlékeztetők, rövid hírek, sajtóközlemények készítése a nyomtatott és elektronikus médiumok számára; telefonos tájékoztatás nyújtása a médiumok számára; alapvető arculati elemek megtervezése és megvalósítása.

Hirdetésszervezési feladatok (2 hét): hirdetések tartalmának kidolgozása, szövegezés, illusztrációk kiválasztása, kapcsolattartás a hirdetőfelületekkel, számlakezelés.

Rendezvényszervezési gyakorlatok (2 hét): terembérlés és étkezés szervezése; meghívottak listájának összeállítása; meghívók elkészítése és kiküldése; kapcsolattartás a meghívottakkal, forgatókönyv készítése; részvétel a beszédek megírásában és az esemény koncepciójának kidolgozásában; sajtónyilvánosság biztosítása.

Értékelés:

A felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgató korábbi munkatapasztalata elismerhető a szakmai gyakorlat teljesítéseként, amennyiben a munkavégzés megfelelt az alábbi feltételeknek:

? A hallgatót minimum annyi ideig foglalkoztatták, amennyi a kötelező szakmai gyakorlat időtartama, azaz minimum 560 munkórát egybefüggően dolgozott.

? Munkavégzését az öt korábban foglalkoztató gazdasági szervezet cégszerű aláírással igazolja.

? A hallgató korábbi munkatapasztalata során olyan munkakörben dolgozott, amelyben a

szakmai gyakorlat tantervének megfelelő tevékenységet végzett. Munkavégzése során megismerkedett a modul tartalmával, azaz a szervezési feladatokkal: írásos anyagok (sajtóanyag, cikk, prezentáció, háttéranyag) készítése; hirdetésszervezési feladatok; rendezvényszervezési gyakorlatok. Ezt igazolandó, benyújtja a munkahelyen végzett tevékenységeinek listáját, melyet a gazdálkodó szervezet képviselője is ellenjegyzett. Az ilyen módon elismert szakmai gyakorlat érdemjegyéről az Intézményi felelős dönt.

A korábbi munkatapasztalat elismerésének menete:

A hallgató a felsőoktatási intézmény illetékes tanszékére, azaz a PTE BTK Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszékére benyújtja az alábbi dokumentumokat:

? Igazolás minimum 560 órás foglalkoztatásról;

? Kérelem teljesített tanulmányok elismerésére.

Kérelme ezután a tanszék felsőoktatási szakképzésért felelős oktatójához kerül, aki elbírálja, majd támogató határozatával megküldi a PTE BTK Tanulmányi Osztályának, illetve nem támogató határozatával visszaküldi a hallgatónak. Támogató határozat esetén a Tanulmányi Osztály az etr rendszerében teljesítettként regisztrálja a szakmai gyakorlatot.

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 10kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KMKF1501 (10kr)

Tárgyeleme(i):

KMKF1501 Szervezési feladatok

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 10kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 10 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Gyakorlat
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: szemeszterenként 240 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 4. szemeszteresek

[\[Vissza\]](#)

KOMF Kommunikáció és média FOKSZ kommunikáció szakirány modul

KOMF01 Konfliktuskezelés

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3.1. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMF0101 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMF0101 Konfliktuskezelés

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemeszterese

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus célja, hogy a hallgatók számára a konfliktuskezelés technikáihoz elméleti és gyakorlati alapot adjon, és segítse megismerni az emberi konfliktusok okait és megoldási stratégiáit. A kurzus során a hallgatók megismerik a konfliktusok természetét, fajtáit és szokásos lefolyásukat, megtanulják elhagyni a konfliktus fogalmával kapcsolatos negatív sztereotípiákat és előítéleteket, és úgy tekinteni a konfliktushelyzetekre, mint az önismereti, emberismereti és kapcsolati fejlődés állomásaira. A félév során a résztvevők megismerik a szervezeti, az interperszonális és az intrapszichés konfliktusok közötti különbségeket, áttekintést kapnak a különböző konfliktuskezelési stílusokról és számos konfliktuskezelési technikáról, és ezekkel részletesen, gyakorlatokon keresztül ismerkednek meg. Jártasságot szereznek a konfliktushelyzetek kiértékelésében és kezelésében, képet kapnak saját stílusukról és a személyiségükhöz illeszkedő konfliktuskezelési módszerekről. A kurzus végére képesek lesznek a korábbiaknál sikeresebb és hatékonyabb problémaazonosításra és konfliktuskezelésre, melyet a megszerzett elméleti ismereteken túl a számos egyéni, páros, kiscsoportos és csoportos szintű gyakorlat, esetesimertetés és esetmegbeszélés biztosít.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Schmidt, Th., 2009, Konfliktuskezelési tréninggyakorlatok, Z-Press Kiadó, Budapest ISBN 9789639493520

Shapiro, D., 1998, Konfliktus és kommunikáció. Egészségvirág Egyesület, Budapest ISBN n.

Szekszárdi J., 2001, A konfliktuskezelés gyakorlata. Új Pedagógiai Szemle, 51. 5. 86-103.

Zuschlag, B. – Thielke, W., 2009, Mindennapjaink konfliktushelyzetei. Medicina, Budapest ISBN 9789632261966

Mészáros A. (szerk.), 2007, Kommunikáció és konfliktusok kezelése a munkahelyen. ELTE – Eötvös Kiadó, Budapest ISBN 9789634639473

KOMF02 Szervezeti és vezetési ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3.1. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMF0201 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMF0201 Szervezeti és vezetési ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemesztereseik

Leírás:

A Szervezeti kommunikáció című kurzus olyan kultúraközpontú megközelítést érvényesít a szervezetek tanulmányozásában, mely a szociálpszichológia, a kulturális antropológia, a politológia szemléletét és felismeréseit egyesíti, és egyúttal a kultúra és a kommunikáció perspektíváján keresztül értelmezi újra a szervezetszociológia által tárgyalt szervezeti jelenségeket. Ez a megközelítés a szervezeti jelenségek interpretálására törekszik, ezért a gyakorlatból indul ki. A kurzus célja megismertetni a hallgatókkal a szervezeti kommunikáció és a szervezeti-vezetési kultúra összefüggéseit, valamint a szervezeti kommunikáció szabályszerűségeit. A kurzus főbb témakörei: a kultúra és kommunikáció összefüggései, a szervezeti kultúra fejlesztése a gyakorlatban (lehetőségek és dilemmák); a szervezeti kommunikáció zavarai; a kommunikáció különböző formái által konstituált közös kulturális terek, interkulturális találkozások, konfliktusok; a szervezetek sokrétű kommunikációs gyakorlata által létrehozott (részben kognitív természetű) szervezeti valóság, interpretációk, képzetek; a szervezeteknek az előbbieik által erősen meghatározott közkapcsolatait, azaz belső és külső PR tevékenysége; az új típusú kommunikációs médiumok, melyek a számítógépes hálózatok nyújtotta lehetőségekre épülnek; azok a szervezeti működést támogató (elsősorban pszichológiai) fejlesztő technikák, melyek képesek elősegíteni a szervezeteken belüli információáramlást, szemléletformálást és motivációt, illetve kezelni a kialakult konfliktusokat.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Dobák M., 1997, Szervezeti formák és vezetés. Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó, Budapest ISBN 9632241711

Heidrich B., 2000, Szervezeti kultúra és interkulturális menedzsment. Bíbor Könyvkiadó, Miskolc ISBN 9630068532

Hidasi J., 2004, Interkulturális kommunikáció. Scolar Kiadó, Budapest ISBN 9639534137

Jávor I., 1993, A szervezetszociológia gondolati rendszerei. ELTE Szociológiai, Szociálpolitikai Intézet és Továbbképző Központ – Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest ISBN n.

Klein S., 2002, Vezetés- és szervezetpszichológia. Edge 2000 Kft., Budapest ISBN 9632028384

KOMF03 Sajtószóvivői ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3.1. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Császi Lajos

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMF0301 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMF0301 Sajtószóvivői ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemesztereseik

Leírás:

A kurzus célja, hogy elméletben és gyakorlatban felkészítse a hallgatókat az intézményeknél, szervezeteknél, cégeknél végzendő kommunikatori és sajtós munkára. A tantárgy elméleti részében a résztvevők megismerkednek a sajtóval és a médiával való kapcsolattartás alapjaival, színtereivel és szabályszerűségeivel; az újságíróval való jó kapcsolat kiépítésének eszközeivel, lehetőségeivel; a sajtóesemények típusaival; a hatékony sajtólista összeállításának alapjaival és szabályaival; a sajtóanyagok mibenlétével és a bennük rejlő lehetőségekkel; a válsághelyzetben való kommunikáció elemeivel és törvényeivel; valamint a sajtófigyelés, sajtómonitoring történetével, elméletével és gyakorlati alkalmazási lehetőségeivel. A kurzus gyakorlati részében a hallgatók megtanulnak sajtóanyagokat írni (sajtóhírt, sajtómeghívót, sajtóközleményt); sajtótájékoztatót szervezni; elsajátítják a sajtórendezvényekkel kapcsolatos illem-, protokoll- és viselkedési szabályokat; valamint jártasságot szereznek a nyilatkozat és az interjú készítésében és adásában.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bernáth L., 2001, Tanuljunk könnyen, gyorsan nyilatkozni! Dialóg Campus Kiadó, Budapest ISBN 9639123409

Bethlenfalvy G., 2000, Sajtókapcsolati műhelytitkok. Bagolyvár Könyvkiadó, Budapest ISBN 963-9197-69-6
Eriksson, K. – Szeles P., Dr., 1997, A sajtókapcsolat – Könyv a publicitás stratégiájáról. Star PR Ügynökség, Budapest ISBN 963 04 8559 1
Horváth Gy., 2003, Válságmenedzselés a gyakorlatban. Glória Press, Budapest ISBN 963 8200 09 X
Nógrádi G., 2004, Ide nekem a címlapot is! – A médiakapcsolatok művészete. Presskontakt, Budapest ISBN 9639503061

KOMF04 Arculattervezés

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3.1. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMF0401 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMF0401 Arculattervezés

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemeszterese

Leírás:

A kurzus célja, hogy a hallgatók elsajátítsák az arcualattervezés alapjait, megismerjenek olyan esztétikai és szemiotikai ismereteket, amelyek alapján önállóan is képesek lesznek egy vállalati/szervezeti imázs egységes megjelenését kidolgozni. A félév során a résztvevők megismerkednek a vizuális alkotások megjelenésének általános törvényszerűségeivel (tartalom, forma, rendeltetés, társadalmi tényezők, anyag, stb.); az általános szintani, szemiotikai és kompozíciós ismeretekkel; az egységes arcualat kialakításának kritériumaival és összetevőivel, valamint a weboldalak kritikai elemzésének módozataival. Jártasságot szereznek az arcualattervezést megelőző gyűjtőmunkában, felmérésben és tervezésben, valamint a tervezés egyes lépéseinek elvégzésében.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bergström, B., 2009, Bevezetés a vizuális kommunikációba. Scolar Kiadó, Budapest ISBN 978-963-244-115-3

Hampshire, M. – Stephenson. K., 2009, Jelek és szimbólumok. Kommunikáció

mintákkal. Scholar Kiadó, Budapest ISBN 978-963-244-070-5
Katona R. – Kovács J. – Papp-Váry Á. – Sáfrány Zs., 2009, Arculat és identitás – Magyar arcualattervezés esettanulmányokban. Activium Kommunikációs Tervezőiroda, Budapest ISBN 9789630664677
Sawahata. L., 2006, Színharmónia a gyakorlatban. Scholar Kiadó, Budapest ISBN 963 9534 43 9
Szeles P., 2001, Arculatelmélet – a hírnév ereje. Alapítvány a Public Relations fejlesztéséért, Budapest ISBN 963 853 797 3

[\[Vissza\]](#)

KOMO Kommunikáció és média FOKSZ kommunikáció és moderátor szakirány közös tárgyak modul

KOMO01 Közvetlen emberi kommunikáció

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldköv a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0101 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0101 Közvetlen emberi kommunikáció

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemesztereseik

Leírás:

Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag és a kialakítandó kompetenciák tömör, ugyanakkor informáló leírása

A kurzus megismerteti a hallgatókat a közvetlen emberi kommunikáció (személyközi kommunikáció) jelenségszférájára vonatkozó elméletekkel, azok vizsgálati szempontjaival, területeivel, emellett fejleszti a kommunikációról való gondolkodást és elemzési készséget. Az elméletek megismerésének alapja, hogy milyen társadalmi és tudományos igény alapozta/alapozza meg az elmélet, kutatás elindulását; melyek azok az alapfogalmak és alaptételek, amelyek alkotják; milyen módszert érvényesít az elmélet; milyen alkalmazásai lehetségesek; melyek azok a kritikai észrevételek, amelyek továbbfejlesztésének irányt adhatnak. A kurzus során

fontos szempont, hogy az elméletek és azok gyakorlati alkalmazása, valamint érvényességi határai a hallgatók számára komplex egészként jelenjenek meg, hogy az itt tanultak alapján maguk is képesek legyenek egy-egy kommunikációs jelenség vagy helyzet átfogó elemzésére.

A főbb témakörök a félév során: a szándék és a jelentés a kommunikációban; a kommunikáció metaforái és modelljei; a kommunikációs kód; a kommunikációs csatorna; a verbális kommunikáció sajátosságai; a meggyőzés szerepe a kommunikációban; az emberi kommunikáció dinamikája; az 'én' a társas kapcsolatokban; a közvetlen emberi kommunikáció társadalmi környezete; problémák és akadályok a kommunikációs szituációkban.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Austin, J. L., 1990, Tetten ért szavak. Akadémiai Kiadó, Budapest ISBN 9630556375

Buda B., 1988, A közvetlen emberi kommunikáció szabályszerűségei. Tömegkommunikációs Kutatóközpont, Budapest ISBN 9633330432

Forgách J., 1993, A társas érintkezés pszichológiája. Gondolat Kiadó, Budapest ISBN 9633836965

Goffman, E., 2000, Az én bemutatása a mindennapi életben. Thalassa – Pólya, Budapest ISBN 9638580933

Pléh Cs. – Síklaki I. – Terestyéni T. (szerk.), 1997, Nyelv – kommunikáció – cselekvés. Osiris Kiadó, Budapest, ISBN 9633793041

KOMO02 Médiaismeret

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldkö a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Guld Ádám

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0201 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0201 Médiaismeret

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 1. szemesztereseik

Leírás:

A 21. században egyre nagyobb szükség van a mozgóképírás, -olvasás és a

médiakultúra szabályainak, jelentőségének ismeretére, a tömegkommunikációs eszközökben megjelenő nyílt és rejtett üzenetek felismerésének a képességére, a mozgókép és a média kifejezési eszközeinek felismerésére – a kurzus mindehhez nyújt elméleti és gyakorlati alapokat és segítséget. A félév során a hallgatók rálátást szereznek az elektronikus média szerepére és a tömegkommunikációban betöltött helyére, megismerkednek a tömegtájékoztatás audiovizuális fajtáival, az elektronikus médiumok és a film műfajaival, belelátanak a média intézményrendszerének működésébe és a gyártási folyamatokba, megtanulják a legfőbb befogadáselméleteket, emellett készség szintű jártasságot szereznek az audiovizuális információk kritikai értelmezésében. A kurzus célja, hogy a hallgatók felismerjék a médiaüzenetek passzív fogyasztása és aktív használata közti különbséget, valamint hogy elsajátítsák az azok értelmezéséhez szükséges kritikai attitűdöt és gondolkodásmódot.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Angelusz R. – Tardos R. – Terestyéni T. (szerk.), 2007, Média, nyilvánosság, közvélemény. Gondolat Kiadó, Budapest ISBN 9789639610934

Császi L., 2002, A média rítusai. Osiris Kiadó & MTA-ELTE Kommunikációelméleti Kutatócsoport, Budapest ISBN 9633893178

Horvát J., 2000. Televíziós ismeretek. Park Kiadó, Budapest ISBN 9630032708

O'Sullivan, T. – Dutton, B. – Rayner, Ph., 2002, Médiaismeret. Korona Kiadó, Budapest ISBN 9639376205

Zsolt P., 2001, Médiaháromszög. EU-Synergion Kiadó, Budapest ISBN 9630358689

KOMO03 Mozgókép- és médiaelemzés

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldköv a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Császi Lajos

A kurzusfelvételkor ellenőrzött előfeltételek:

- Tantárgy-előfeltétel: KOMO02 teljesítése

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0301 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0301 Mozgókép- és médiaelemzés

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
 - Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
 - Várható óraszám: hetente 2 óra
-

- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemeszterese

Leírás:

A kurzus célja, hogy olyan értelmezési stratégiákat és módszertani eljárásokat prezentáljon, amelyek a hallgatók számára lehetővé teszik a média minél több és al- és válfajának kritikai olvasatát. A kurzus az elméleti megközelítés klasszikus szövegeinek olvasásától a kortárs, gyakorlati példák aktuális formáinak tanulmányozásáig terjedő utat járja be. A mozgókép-befogadás különböző irányzatainak, iskoláinak elemzői technikáira, belátásaira épülő elméleti alapozást a konkrét vizuális megnyilvánulások gyakorlatának kulturális jelentésadással, hatásvizsgálattal kapcsolatos vizsgálatai követik. A kurzus fő fókusza azonban elsősorban a folyamatosan átalakuló befogadói pozícióra, az önálló elemzési készség kialakítására helyeződik. A kurzus különböző médiatermékek és médiaszövegek (nyomtatott és elektronikus sajtó, filmek és televíziós műsorok, website-ok) elemzéséből indul ki, s hangsúlyt fektet a médiumok és műfajok eltérő sajátosságainak figyelembevételére.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Császi L., 2002, A média rítusai, Osiris Kiadó – MTA ELTE, Budapest ISBN 9633893178
Császi L., 2003, Tévéeórszak és morális pánik. Új Mandátum Kiadó, Budapest ISBN 963949433X

Gerbner, G., 2002, A média rejtett üzenete, Osiris Kiadó – MTA ELTE, Budapest ISBN 9633797985

Hickethier, K., 1998, Film- és televízióelemzés. Krónika Nova, Budapest ISBN 9639128252

Szerdahelyi I., 1997, Műfajelmélet mindenkinek. Akadémiai Kiadó, Budapest ISBN 9630574240

KOMO04 PR ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldköve a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0401 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0401 PR ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
 - Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
-

- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemeszterese

Leírás:

A tantárgy a vállalkozások marketing-környezetével, a public relations szervezeti kommunikációban betöltött szerepével, a valamint a szakterület elméleti alapjainak és gyakorlati alkalmazási lehetőségeinek elemzésével foglalkozik. A kurzus célja, hogy a hallgatók megismerjék a PR gyakorlati folyamatait, a tervezés elméletét, technikáit és metodikáját, valamint hogy képesek legyenek a társadalmi kommunikáció intézményeiben kommunikációs munka végzésére, szakmai programok kialakítására az elsajátított korszerű technikák segítségével. A kurzuson érintett fő témakörök: a PR alapfogalmai, funkciói, eszközei; a public relations tevékenység munkafolyamata; az ismertség, hitelesség kialakítása, a márkaképzés; a tervezés szakmai folyamata és lépései; a nyilvánosságban való megjelenés: hírek, sajtókapcsolatok, rendezvények; a PR szerepe és helye a döntéshozatalban, a szervezetek és csoportok irányításban.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Barát T., 1994, Public relations, avagy hogyan szerezzük és tartsuk meg partnereink bizalmát? Medipen, Budapest ISBN 9638526807

Barlai R. – Kóvágó Gy., 2004, Krízismenedzsment, kríziskommunikáció. Századvég Kiadó, Budapest ISBN 9639211893

Domokos L., 2005, Press and PR. Domokos Press & PR Kft., Budapest ISBN 9638544023

Szeles P. (szerk.), 2001, Nagy PR-könyv. Management Kiadó, Budapest ISBN 963861 4757

Nyárádi Gáborné – Szeles P., 2005, Public Relations I-II. Perfekt Kiadó, Budapest ISBN 963394606

KOMO05 Marketing

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Glózer Rita

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0501 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0501 Marketing

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
-

- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemesztereselek

Leírás:

A tantárgy a vállalkozások és intézmények marketing-környezetével, a marketingkommunikáció folyamataival, funkcióival, valamint a fogyasztói magatartásokkal, mint a marketingkommunikáció célterületével foglalkozik. A kurzus célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a korszerű, piacgazdasági szemléletet és megfelelő elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkezzenek a piaci munkában; felismerjék a fogyasztói szükségleteket, tudják ezek mérési módszereit, képesek legyenek megoldásokat találni az igények kielégítésére és egyúttal a profitot hozó vállalkozói tevékenységre. A kurzus főbb témakörei: a marketing értelmezése és szerepe; a marketing információs rendszer; a makro- és mikrokörnyezet elemei és ezek elemzési módszerei; a fogyasztói/vásárlói magatartás jellemzői és az azokra vonatkozó vizsgálatok; piacszegmentáció, piackutatási módszerek, célpiacok képzése, termékpozicionálás; a marketing-mix értelmezése és elemzése, új tendenciák a 21. század marketingjében.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bauer A. – Berács J., 2001, Marketing. Aula Kiadó, Budapest ISBN 9639345032

Bércziné Juhos J., Dr., 2001, Piac- és marketingkutató a gyakorlatban. Aula Kiadó, Budapest ISBN 9638401532

Fazekas I. – Harsányi D., 2003, Marketingkommunikáció. Szókratész Külgazdasági Akadémia, Budapest ISBN 9637163530

Hofmeister-Tóth Á. – Törőcsik M., 2001, Fogyasztói magatartás. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest ISBN 9631918688

Kotler, Ph., 2001, Marketing menedzsment. Műszaki Könyvkiadó, Budapest ISBN 9631630269

KOMO06 Médiaszabályozás és sajtóetika

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldköv a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Császi Lajos

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0601 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0601 Médiaszabályozás és sajtóetika

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemeszterese

Leírás:

A tantárgy a tömegkommunikációs eszközök által kiváltott kulturális átalakulás néhány jellemző jegyét felvázolva kíván ismereteket nyújtani a médiával kapcsolatos jogi szabályozás és etikai dilemmák kérdésköreibe – elsősorban a magyar médiarendszer jogi kereteinek ismertetésével, de kiegészítve a médiaszabályozás általános alapjainak és külföldi példáinak bemutatásával. A kurzus fő célja annak bemutatása és megismertetése a hallgatókkal, hogy miként működnek a tömegkommunikáció, illetve a média intézményeit szabályozó (gyakran egymással is összefüggő) jogi, etikai, politikai, gazdasági, illetve kulturális alrendszerek a gyakorlatban, áttekinti a média jogi szabályozásának fontosabb kérdésköreit, valamint a média működésének gazdasági vetületeit. Mindezeket túl a tantárgy keretei között olyan fogalmak részletes tárgyalására kerül sor, mint a nyilvánosság, közszolgálat, önszabályozás, médiafelügyelet, morális pánik, stb..

A kurzus elsősorban az egyéni felkészülést segíti, röviden bemutatva azokat a jogszabályokat, amelyek ismerete elengedhetetlen az újságírói és média munka során. Az újságíró etikai normáit a Magyar Újságírók Országos Szövetségének Etikai Kódexe, illetve a négy nagy újságíró-szervezet közös etikai megállapodása alapján tárgyaljuk. Az elméleti ismeretek mellett a kurzuson sajtótörténeti példákön és jelenkori esettanulmányokon keresztül vizsgáljuk a hírérték és hírgyűjtés etikai szempontjait, a tömegkommunikáció üzenetközvetítésének jogi vitáit, anomáliáit, a befolyásolás és a manipuláció problémáit.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Cseh G. – Sükösd M., 1999, Médiajog és médiapolitika Magyarországon. Új Mandátum Kiadó, Budapest ISBN 963 9158062

Gálik M. (szerk.), 2002, Média gazdaságtan. Médiaszabályozás. Aula Kiadó, Budapest ISBN 963 9345989

Gálik M. – Polyák G., 2005, Médiaszabályozás. KJK – KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft., Budapest ISBN 9632248600

Halmai G., 2002, Kommunikációs jogok. Új Mandátum Kiadó, Budapest ISBN 963 9336 572

Rivers, W. L. – Matthews, C., 1999, Médiaetika. Bagolyvár Könyvkiadó, Budapest ISBN 9639197270

KOMO07 Sajtó- és médiaműfajok

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldköv a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Császi Lajos

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0701 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0701 Sajtó- és médiaműfajok

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden tavaszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 2. szemeszterese

Leírás:

A kurzus során a hallgatók megismerik a nyilvános közlés műfaji rendszerét és formáit, az írott sajtóban való publikálás és az elektronikus médiában való szerkesztés-rendezés alapvető műfaji szabályszerűségeit. Az írott sajtó témakörén belül a résztvevők rálátást szereznek a sajtóműfajok csoportosítási lehetőségeire, a tájékoztató, a publicisztikai és az átmeneti műfajok különbségeire, valamint az egyes műfajokba tartozó írások sajátosságaira, jellemzőire. Az elektronikus média területén belül megismerkednek a legfontosabb televíziós és rádiós műfajokkal, azok jellemzőivel, azzal a nem titkolt szándékkal is, hogy a tanultak árnyalják a médiaműfajokról kialakult és rögzült képet, mely – elsősorban a szó jelentésének dezintegrálódása miatt – jelen pillanatban meglehetősen konfúz.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bernáth L., 2008, Bevezetés a műfajismeretbe. Dialóg Campus Kiadó, Budapest ISBN 9789 637296550

Creeber, G., 2005, Televíziós műfajok. Korona Kiadó, Budapest ISBN 9789639761162

Szathmári I., 2005, Stílusról, stilisztikáról napjainkban. Tinta Kiadó, Budapest ISBN 9637094156

Szerdahelyi I., 1997, Műfajelmélet mindenkinek. Akadémiai Kiadó, Budapest ISBN 9630574241

Szirmai É., 2005, A sajtóműfajok elmélete. Juhász Gyula Felsőoktatási Kiadó, Szeged ISBN 9637356045

KOMO08 Médiaanyagok készítése

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldkövő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Havasréti József

A kurzusfelvételkor ellenőrzött előfeltételek:

- Tantárgy-előfeltétel: (KOM002 vagy KOM007) teljesítése

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 5kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOM00801 (5kr)

Tárgyeleme(i):

KOM00801 Médiaanyagok készítése

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 5kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 5 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (öt fokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemesztereseik

Leírás:

A kurzus keretében az (írott és elektronikus) újságírói, valamint az intézmények, szervezetek, cégek számára végzett kommunikátori és sajtós szakma végzéséhez szükséges alapismeretek kerülnek elsajátításra intenzív gyakorlati foglalkozások formájában – egyértelműen a szakmai gyakorlatot és a későbbi sikeres gyakorlati munkavégzést készítve elő. A hallgatók konkrét feladatok elvégzésén keresztül megismerkednek egyrészt a nyomtatott és elektronikus média műfajelméleti és módszertani kérdéseivel, tapasztalatokat szereznek az újságírás szakmai és etikai alapelveivel kapcsolatban, valamint bevezetést kapnak a médiaszövegek, médiatermékek előállításának komplex folyamatába, másrészt elsajátítják a sajtóval való kapcsolattartáshoz alapvetően szükséges írásos és elektronikus anyagok készítéséről szóló ismereteket, és megtanulnak önállóan, maguk is készíteni ilyen anyagokat. A kurzus végigvezet a médiaanyagok készítésének összes lépésén az előkészítéstől, anyaggyűjtéstől a megjelentetésig vagy nyilvános közvetítésig, így a félév végére a hallgatók folyamatában látják a médiaszövegek gyártásának lépéseit, valamint maguk is képesek lesznek ebbe a folyamatba bekapcsolódni.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Balázs G., 1995, Újságírás, rádiózás. Haza és haladás Alapítvány, Budapest ISBN 963044920X

Bernáth L., (szerk.), 2002, Új műfajismeret. MÚOSZ – Sajtóház Lap- és Könyvkiadó Kft., Budapest ISBN 9639309079

Széles T., 2008, A képes hír. Debreceni Mozgóképkultúra Alapítvány, Debrecen ISBN 9789630663670

Terestyéni T. (szerk.), 1995, Közszolgálatosság a médiában. Osiris Kiadó, Budapest ISBN 9633790786

Vékássy L., 1994, Szempontok a riportkészítéshez. Magyar Rádió Oktatási Osztálya, Budapest ISBN n.

KOM009 Multimédia ismeretek

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

[Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés \(kommunikátor\)](#)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Havasréti József

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO0901 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO0901 Multimédia ismeretek

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Szeminárium
- Várható teljesítési mód: Gyakorlati jegy (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemeszteresek

Leírás:

A kurzus célja megismertetni a hallgatókkal a multimédiarendszerek legfontosabb hardver és szoftver alkotóelemeit, működési sajátosságait, alkalmazási lehetőségeiket, valamint a használt szabványokat. A félév során a hallgatók rálátást kapnak a multimédiarendszerekben előforduló információkról, a használatukról, valamint a használatukkal kapcsolatos műszaki kérdésekről. A kurzus legfőbb témái: a médium, a multimédia és a multimédiarendszer fogalma; a multimédiarendszerek jellemzői, sajátosságai, összeállítása; szöveges multimédiaalkalmazások; hálózati alkalmazások; digitális hangtechnika, hanganyagok digitalizálása, hangállományok tömörítése; grafikus alkalmazások, szín-koordinátarendszerek, animáció, képek digitalizálása, képállományok tömörítése; digitális videotechnika, videojelek digitalizálása, tömörítése, lejátszása; multimédia termékek létrehozása, optikai lemezek gyártása.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)

Bócz P. – Szász P., 2006, A világháló lehetőségei. ComputerBooks, Budapest ISBN 9636181888

Csánky L., 2004, Multimédia PC-s környezetben. LSI-Oktatóközpont, Budapest ISBN 9635773048

Holzinger, A., 2004, A multimédia alapjai. Kiskapu Kft. ISBN 963930171X

Kovács T., Dr. – Kovácsné C. J., Dr. – Ozsváth M. – G. Nagy J., 2005, Mit kell tudni a PC-ről? – Példatár. ComputerBooks, Budapest ISBN 9636183066

Mudri I., 2003, Digitális videózás Adobe Premiere 6.0 alkalmazásával. ComputerBooks, Budapest ISBN 9636182698

KOMO10 Kiadói ismeretek és kiadványszerkesztés

A tantárgyat kötelező teljesíteni.

A tantárgy mérföldköve: MK-3. A mérföldkő a következő ösvényekhez tartozik:

Kommunikáció és média felsőoktatási szakképzés (kommunikátor)

Felelős tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

Felelős oktató: Havasréti József

A tantárgy teljesítési feltételei:

- A tantárgyban gyűjtendő összesen: 4kr
- Kötelezően teljesítendő tárgyelem(ek): KOMO1001 (4kr)

Tárgyeleme(i):

KOMO1001 Kiadói ismeretek és kiadványszerkesztés

A tárgyelem teljesítésével megszerezhető kredit: 4kr

Kezelő tanszék: Kommunikáció-és Médiatudományi Tanszék

A tárgyelem teljesítésének feltétele: 4 kredit összegyűjtése.

A meghirdetett kurzusokra vonatkozó adatok:

- Várható kurzustípus: Előadás
- Várható teljesítési mód: Kollokvium (ötfokozatú)
- Várható óraszám: hetente 2 óra
- A kurzusmeghirdetés várható ideje: minden őszi félévben
- A tárgyelem kurzusait elsősorban a következő hallgatóknak ajánljuk: 3. szemesztereselek

Leírás:

A kurzus célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a kiadványszerkesztés alapjait, ismerjék meg a szerkesztési elveket, valamint szerezenek jártasságot a nyomdatechnikai eszközök használatában. A félév során a résztvevők képesek lesznek kezelni a kiadványszerkesztő, tördelő, képszerkesztő és fotóretusáló programokat. A tantárgy általános ismereteket is nyújt: mindazokat a könyvek és kiadványok előállításával és értékesítésével kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteket, melyek nem csupán a professzionális könyvkiadói, illetve könyvterjesztői tevékenységhez nélkülözhetetlenek, hanem minden olyan értelmiségi pályán hasznosak, amely publikációs tevékenységgel kapcsolatos, vagy amely az írott és/vagy elektronikus sajtó- és médiamegjelenésekért felel.

A kurzus főbb témakörei: kiadványszerkesztési alapelvek, anyagrendezési formák; a kiadványtervezés szempontjai (esztétikai, gazdasági, technikai); kiadványtípusok; a látványtervezés fogalma, alkotóelemei és eszközei; a sajtófotó szerepe, szöveg és kép összefüggései, az illusztráció szabályai; kiadványszerkesztő, tördelő, képszerkesztő és fotóretusáló programok; a tipográfiai építőelemek és hatáskeltők alkalmazása; nyomdaipari alapismeretek (nyomdatechnológiák, a papír tulajdonságai, nyomtatási eljárások); akcidens nyomtatványok (névjegy, meghívó, hirdetés, tájékoztató nyomtatvány) szerkesztése grafikus programmal; Adobe InDesign és Adobe Photoshop használata a kiadványszerkesztésben.

A 3-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)
